



COMUNE DI NAPOLI

ORIGINALE

Mod_fdc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: **AREA PATRIMONIO E AREA AMBIENTE**

SERVIZIO: **TECNICO PATRIMONIO, IGIENE DELLA CITTA'**

ASSESSORATO: **ASS. AL PATRIMONIO, ASS. ALL'AMBIENTE E AL MARE**

SG: 249 del 30/06/2022

DGC: 229 del 08/06/2022

Cod. allegati:

Proposta di deliberazione prot. n° 4

del 06/06/2022

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 238

OGGETTO: Messa in sicurezza e rimozione rifiuti presenti nell'immobile denominato "ex archivio comunale" sito in via Argine n.325. Autorizzazione al prelievo dal fondo di riserva del Bilancio in esercizio provvisorio 2022 per la copertura delle spese occorrenti.

Il giorno 05/07/2022, in modalità videoconferenza, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Dieci Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI:

Maria FILIPPONE
(Vicesindaco)

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Paolo MANCUSO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P A

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Laura LIETO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Luca TRAPANESE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Patrimonio e dell'Assessore all'Ambiente e al Mare

Premesso che:

- il Comune di Napoli è proprietario dell'immobile, un tempo adibito ad archivio comunale, ubicato in Via Argine 325 – Via delle Industrie 1 e attualmente in disuso;
- l'edificio, sebbene in fase di dismissione, versa attualmente in uno stato di accentuato degrado, connesso anche all'accumulo di una notevole quantità di rifiuti che si presentano in parte combustibili a seguito dell'incendio sviluppatosi al suo interno in data 27/09/2020 ed in ultimo in data 02/04/2022;
- l'immobile è stato oggetto di sequestro da parte dell'autorità giudiziaria per violazione del divieto di cui all'art.192 comma 1 del D.lgs 152/2006.

Considerato che:

- al fine di ottemperare a quanto richiesto dall'autorità giudiziaria è indispensabile procedere con urgenza alla rimozione dei rifiuti presenti in loco, ai sensi dell'art.192 comma 3 del D.lgs 152/2006;
- è necessario, altresì, avviare una serie di attività preliminari, consistenti nella verifica delle condizioni conservative dell'immobile e nella predisposizione di apprestamenti per la realizzazione in sicurezza delle attività connesse allo smaltimento rifiuti;
- come delineato dalla Direzione Generale con nota PG 214188 del 17 marzo 2022, il servizio Tecnico Patrimonio provvederà ad affidare le attività preliminari di verifica e messa in sicurezza degli ambienti interni all'immobile, mentre il servizio Igiene della Città procederà ad attivare i servizi di movimentazione, stoccaggio provvisorio, caratterizzazione, rimozione, trasporto e smaltimento rifiuti.

Verificato che:

- per le attività di rimozione dei rifiuti è stata interessata la società partecipata ASIA Napoli spa, ai sensi dell'articolo 11 del vigente contratto di servizio reg. A.d.E. n.12386/1T del 17/10/19 rubricato "Servizi a richiesta" che, al comma 1, recita: *"La Società in caso di servizi a richiesta produce preventivo tecnico economico ed è tenuta all'avvio delle attività funzionali all'esecuzione del relativo servizio a partire dal momento in cui le sarà comunicata la formale autorizzazione del servizio competente unitamente alla determinazione amministrativa da cui risulti l'impegno di spesa del Comune, nei limiti del relativo stanziamento del bilancio comunale"* ;
- alle attività di sopralluogo presso l'immobile ha partecipato un rappresentante dell'ASIA Napoli S.p.A., che ha condotto indagini di mercato con l'acquisizione di preventivo da parte di ditta specializzata iscritta nell'albo dei fornitori di ASIA Napoli;
- tale preventivo di spesa è stato trasmesso da ASIA Napoli S.p.A. al servizio Igiene della Città con pec del 12 maggio 2022, in atti al PG 372405 del 12/05/2022, e contiene un'offerta economica per le attività di che trattasi di euro 132.070,00 oltre IVA al 22%;
- il vigente contratto di servizio all'articolo 11 comma 3 recita: "I servizi affidati a terzi per il tramite di ASIA Napoli saranno consuntivati mediante ribaltamento dei costi a cui saranno aggiunte le spese generali nella misura dell'1%", pari quindi, nel caso di specie, ad euro 1.320,70;
- il vigente contratto di servizio all'articolo 12, rubricato "Altri soggetti attuatori" al comma 1 recita: "Al fine di perseguire l'economicità, l'efficienza, la sicurezza e la qualità nella gestione del servizio, la Società può avvalersi di soggetti terzi nel rispetto delle norme vigenti, rimanendo comunque titolare delle responsabilità e degli obblighi derivanti dal presente contratto".

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cingone

Verificato, inoltre, che

- il Servizio Tecnico Patrimonio ha predisposto gli elaborati per l'affidamento delle attività - incluse le verifiche preliminari sullo stato conservativo dell'immobile - necessarie per l'espletamento in sicurezza del servizio di movimentazione, stoccaggio provvisorio, caratterizzazione, rimozione, trasporto e smaltimento dei rifiuti;

- le attività in capo al Servizio Tecnico Patrimonio possono essere inquadrare prevalentemente come lavori manutentivi da affidare su un unico livello di progettazione;
- l'importo complessivo stimato delle opere ammonta ad € 99.342,72, come riportato nel seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO ATTIVITA' DI VERIFICA E MESSA IN SICUREZZA		
Voci di spesa		Importo
A	Attività preliminari allo spostamento, caratterizzazione e trasporto rifiuti	
a.1.	Interventi sull'immobile	€ 18 671,22
a.2.	Spese per garantire l'espletamento in sicurezza delle attività di spostamento, caratterizzazione e trasporto a rifiuti materiali (incluse puntellature) non soggette a ribasso	€ 38 111,08
a.3.	Verifica delle condizioni di sicurezza immobile	€ 8 632,13
TOT. LAVORI A		€ 65 414,43
B	Somme a disposizione della stazione appaltante	
b.1	IVA (22%*A)	€ 14 391,17
b.2	Imprevisti	€ 10 000,00
b.3	I.V.A. su imprevisti (22%*b.2)	€ 2 200,00
b.4	ANAC	€ 30,00
TOTALE B		€ 26 621,17
C	TOTALE (A+B)	€ 92 035,60

- il medesimo servizio, inoltre, ha determinato le spese necessarie all'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la redazione del piano dettagliato delle indagini, la direzione lavori delle opere provvisoriale e manutentive e il rilascio del C.E.P. ad intervento ultimato, con il seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA		
Voci di spesa		Importo
A	Servizi di ingegneria e architettura	
a.1	Professionista incaricato	€ 5 759,08
TOT. LAVORI A		€ 5 759,08
B	Somme a disposizione della stazione appaltante	
b.1	CP (a.1*0,04)	€ 230,36
b.2.	IVA su professionista incaricato e CP (a.1.+b.1)*0,22	€ 1 317,68
TOTALE B		€ 1 548,04
C	TOTALE (A+B)	€ 7 307,12

Rilevato che:

- né il Servizio Tecnico Patrimonio né il Servizio Igiene della Città, allo stato attuale, dispongono di fondi assegnati per l'affidamento delle attività in argomento;
- è necessario, pertanto, ricorrere all'utilizzo del fondo di riserva in base a quanto previsto dall'allegato 4.2, punto 8.12 del D.Lgs 118/2011 "per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenze, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'Ente";
- per la specificità dell'intervento previsto la prestazione avverrà interamente nell'anno 2022;
- l'intero ammontare della spesa è sorretto da presupposti di utilità dell'Ente in quanto trattasi di attività indispensabili a garantire la pubblica incolumità e la tutela della salute scongiurando il rischio di ulteriori roghi;

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

2023

- al fine di attivare nel più breve tempo possibile l'affidamento per l'avvio delle attività precedentemente indicate, risulta necessario ricorrere all'utilizzo del fondo di riserva ai sensi dell'art. 166 comma 2 quater del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 comma 1 del citato D.lgs 267/2000;

Verificata

- l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90 e s.m.i. e gli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e s.m.i. e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con D.G.C. n. 254 del 24/04/2014;
- la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa in ordine al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 13 comma 1 lett. b) e dell'art. 17 comma 2 lett.a) del regolamento dei Sistemi di Controlli Interni, approvato con D.G.C. n. 4 del 28/02/2013.

Visti

- il D.Lgs. 50/2016
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs 118/2011;
- Il D.P.R. 62/2013
- il Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 4/2013;
- Il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli

Rilevato che occorre procedere con ogni urgenza alle attività preliminari di messa in sicurezza dello stabile ed alla rimozione dei rifiuti presenti in loco, per scongiurarsi il ripetersi di incendi dolosi da parte di ignoti, a tutela della pubblica incolumità e della salute.

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dai Dirigenti dei Servizi sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, gli stessi dirigenti qui di seguito sottoscrivono

Il Dirigente del Servizio Igiene della città
dott.ssa Roberta Sivo

Il Dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio
ing. Vincenzo Brandi

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. **Dare atto** che ricorrono i presupposti dell'art. 166 comma 2 quater del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i e dell'art. 163 comma 1 del citato D.lgs 267/2000 in quanto l'intero ammontare della spesa è sorretto da presupposti di utilità dell'Ente trattandosi di attività indispensabili a garantire la pubblica incolumità e la tutela della salute, il cui mancato espletamento comporterebbe danni patrimoniali certi e gravi per l'Amministrazione.
2. **Autorizzare**, in regime di esercizio provvisorio 2022, il prelievo dal fondo di riserva 2022 l'importo di euro **99.342,72** comprensivo di IVA e CP per l'affidamento di tutte le attività di messa in sicurezza nell'immobile di proprietà comunale sito in Via Argine n. 325 – angolo via delle Industrie adibito ad archivio comunale.
3. **Incrementare** lo stanziamento della Missione 1 Programma 5 Titolo 2 Macroaggregato 2 capitolo _____ esercizio provvisorio 2022 per euro **99.342,72** da assegnare al servizio Tecnico Patrimonio (codice PEG 1135) mediante prelevamento di pari importo dalla Missione 20 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 10 – Fondo di riserva.

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

4. **Autorizzare**, in regime di esercizio provvisorio 2022, il prelievo dal fondo di riserva 2022 l'importo di euro **162.466,10** comprensivo di IVA e spese generali per le attività di movimentazione, stoccaggio provvisorio, caratterizzazione, rimozione, trasporto e smaltimento dei rifiuti, presenti nell'immobile di proprietà comunale sito in Via Argine n. 325 – angolo via delle Industrie adibito ad archivio comunale.
5. **Incrementare** lo stanziamento della Missione 9 Programma 3 Titolo 1 Macroaggregato 3 capitolo _____ esercizio provvisorio 2022 per euro **162.466,10** da assegnare al servizio Igiene della Città (codice PEG 1065) mediante prelevamento di pari importo dalla Missione 20 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 10 – Fondo di riserva.
6. **Dare mandato** alla società partecipata ASIA Napoli spa a svolgere tutte le attività, utilizzando le risorse finanziarie di cui al punto precedente, nel rispetto della normativa vigente e di quanto stabilito nel contratto di servizio.
7. **Demandare** al servizio Igiene della Città l'adozione degli atti gestionali consequenziali al presente provvedimento al fine del perfezionamento dell'affidamento dell'intervento alla società ASIA Napoli spa.
8. **Precisare** che il Servizio Tecnico Patrimonio e il Servizio Igiene della Città, per le citate finalità, provvederanno a tutti i rispettivi adempimenti gestionali derivanti dal presente provvedimento per l'esecuzione delle attività previste.
9. **Dare comunicazione** al Consiglio Comunale della presente Deliberazione ai sensi dell'art. 166 comma 2 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.

☒ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio
ing. Vincenzo Brandi

Il dirigente del servizio Igiene della Città
dr. Roberta Sivo

Visto
Il Responsabile dell'Area Patrimonio
Dr. Cinzia D'Onano

Visto
Il Responsabile dell'Area Ambiente
dr. Roberta Sivo

L'Assessore al Patrimonio
dott. Pier Paolo Baretta

L'Assessore all'Ambiente e al Mare
dott. Paolo Mancuso

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

Segue: EMENDAMENTO alla deliberazione di Giunta Comunale n. del 05.07.2022

La Giunta,

Letto il parere di regolarità tecnica “favorevole”;

Letto il parere di regolarità contabile “favorevole” e fatte proprie le precisazioni in esso contenute;

Lette, altresì, le osservazioni del Segretario Generale;

Con VOTI UNANIMI adotta la proposta emendandola nel senso di sostituire le parole “esercizio provvisorio 2022” nei punti 2,3, 4 e 5 del deliberato con le parole “esercizio 2022”.

LA GIUNTA

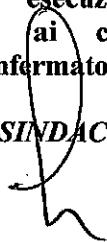
Considerato che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall’art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 in quanto occorre dare immediatamente corso alle incombenze di cui alla deliberazione innanzi adottata

DELIBERA

Con voti UNANIMI

**di dare esecuzione immediata alla presente deliberazione dando mandato ai competenti uffici di attuarne le determinazioni.
Letto, confermato e sottoscritto**

IL SINDACO



**IL SEGRETARIO
GENERALE**





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. n° 04 del 06/06/2022 AVENTE AD OGGETTO: Messa in sicurezza e rimozione rifiuti presenti nell'immobile denominato "ex archivio comunale" sito in via Argine n.325. Autorizzazione al prelievo dal fondo di riserva del Bilancio in esercizio provvisorio 2022 per la copertura delle spese occorrenti.

Il Dirigente del Servizio esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

IGIENE della CITTÀ : FAVORABILE

06.06.2022

TECNICA PATRIMONIO : FAVORABILE

06.06.2022

fluo
me

Addi,

IL DIRIGENTE

.....

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 08/06/2022..... e protocollata con il n. DGC/2022/229.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

parere allegato

Addi, 28/6/22

IL RAGIONIERE GENERALE

Claudio

PROG. 6130
VAR. 116



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE del SERVIZIO TECNICO PATRIMONIO - PROT.
N. 4 DEL 6/6/2022 (DGC/2022/229)

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria

Premesso che con il presente provvedimento si intende finanziare la spesa per rimozione rifiuti e preliminari interventi di sicurezza presso immobile di proprietà comunale, attualmente in disuso ed oggetto di sequestro da parte dell'autorità giudiziaria.

Dato atto che, nelle more dell'istruttoria della proposta, il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2022/2024, con deliberazione n. 21 del 28/6/2022 e che pertanto il Comune di Napoli non è più in esercizio provvisorio.

Verificata la disponibilità finanziaria, richiesta in € 261.808,82, a valere sul fondo di riserva 2022, missione 20 programma 1 cap. 42300/2.

Tutto ciò premesso e considerato, esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Suggerendo alla Giunta Comunale di emendare i punti 2, 3, 4, 5 del deliberato sostituendo le parole "**esercizio provvisorio 2022**" con le parole "**esercizio 2022**", con la motivazione che il Comune non è più in regime di esercizio provvisorio.

Napoli, 29/6/2022

La Ragioniere Generale
Claudia Gargiulo

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in oggetto, si propone di autorizzare un prelevamento dal fondo di riserva per la copertura finanziaria della spesa necessaria a due tipi di intervento urgenti presso l'immobile di via Argine 325-Via delle Industrie 1, di proprietà comunale, attualmente in disuso ed oggetto di sequestro da parte dell'Autorità giudiziaria.

Dei due interventi, uno è di movimentazione, stoccaggio provvisorio, caratterizzazione, rimozione, trasporto e smaltimento dei rifiuti per un importo di € 162.466,10, l'altro è di messa in sicurezza per un importo di € 99.342,72.

Il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del Tuel n. 267/2000, è espresso dal dirigente competente favorevolmente.

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del TUEL n. 267/2000, ha parimenti espresso il parere contabile in senso favorevole, dando atto che *“nelle more dell'istruttoria della proposta, il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2022/2024, con deliberazione n. 21 del 28.06.2022 e che, pertanto, il Comune non è più in esercizio provvisorio”* e suggerendo alla Giunta di emendare i punti 2,3,4 e 5 del deliberato, sostituendo le parole *“esercizio provvisorio 2022”* con le parole *“esercizio 2022”*.

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa, risulta che gli interventi oggetto della proposta perseguono il fine di ottemperare a quanto richiesto dall'Autorità giudiziaria.

Si richiamano:

- l'art. 192 commi 1 e 3 del D.Lgs. n. 152/2006 (Norme in materia ambientale”), che rispettivamente, dispongono: *1.L'abbandono e il deposito incontrollati di rifiuti sul suolo e nel suolo sono vietati. 3.Fatta salva l'applicazione della sanzioni di cui agli articoli 255 e 256, chiunque viola i divieti di cui ai commi 1 e 2 è tenuto a procedere alla rimozione, all'avvio a recupero o allo smaltimento dei rifiuti ed al ripristino dello stato dei luoghi in solido con il proprietario e con i titolari di diritti reali o personali di godimento sull'area, ai quali tale violazione sia imputabile a titolo di dolo o colpa, in base agli accertamenti effettuati, in contraddittorio con i soggetti interessati, dai soggetti preposti al controllo. Il Sindaco dispone con ordinanza le operazioni a tal fine necessarie ed il termine entro cui provvedere, decorso il quale procede all'esecuzione in danno dei soggetti obbligati ed al recupero delle somme anticipate.*

- l'art. 166 (fondo di riserva), comma 2, del Tuel n. 267/2000: *“Il fondo è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.”;*

-l'art. 176 del Tuel n. 267/2000: *I prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno;*

-l'art. 16 del Regolamento di contabilità del Comune, per cui: *“L'utilizzo dei fondi è comunicato, a cura della Segreteria Generale, alla Presidenza del Consiglio Comunale entro 60 giorni dall'esecutività dell'atto deliberativo di utilizzo e comunque entro il 31 gennaio dell'anno successivo”.*

-il punto 8.12 dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011: *“Considerata la natura autorizzatoria del bilancio di previsione, nel rispetto della disciplina generale riguardante il fondo di riserva, nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito l'utilizzo di tale accantonamento solo per fronteggiare obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, da obblighi tassativamente previsti dalla legge (quali, ad esempio, le spese per le elezioni in caso di stanziamenti non adeguati nella spesa*

VISTO:
 Il Sindaco



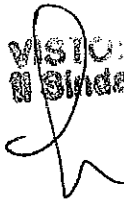
corrente) e per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'ente.

A seguito dell'approvazione del bilancio di previsione, con riferimento all'esercizio in corso, il limite massimo di accantonamento al fondo di riserva è ridotto dell'importo del fondo di riserva utilizzato nel corso dell'esercizio provvisorio."

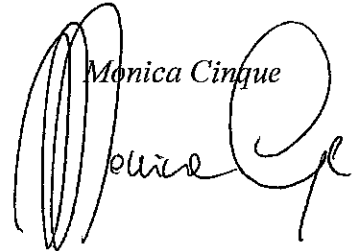
Si segnala che per gli interventi di rimozione dei rifiuti è stata interessata A.S.I.A. Napoli spa, ai sensi dell'articolo 11 del vigente contratto di servizio.

Richiamando il parere del Ragioniere Generale, spetta alla Giunta, sulla scorta delle motivazioni riportate nell'atto e alla stregua del risultato dell'istruttoria svolta dall'ufficio proponente, l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione concludente, tenendo conto che l'azione amministrativa si informa ai principi di buon andamento e imparzialità.

VISTO:
Il Sindaco



Monica Cinque



Deliberazione di G. C. n. 238 del 05/07/2022 composta da 11 pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 11/07/2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

- ☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile